



Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

Instructivo para actualización datos egresados

La actualización de los datos permitirán a la Institución poder adelantar una serie de estrategias conducentes a facilitar al egresado el acceso a actividades de actualización que lo capaciten en torno al ejercicio de su profesión; ampliando sus posibilidades de competitividad de proyección y realización.

Para ingresar al “*formato virtual para actualización de datos*”, por favor tenga en cuenta lo siguientes pasos:

- Ingrese a la *página web* de la CUN
- Ingrese al portal *Comunidad*
- Active el botón de *Egresado*
- Abra la ventana *Formulario de Actualización*.

Tenga presente:

- Si sus nombres o apellidos llevan la consonante Ñ, por favor substitúyala por la consonante N.
- Los números de cédula, teléfonos fijos y móviles no deben llevar guiones ni puntos.
- Las Direcciones tanto de la residencia como del trabajo igualmente sin puntos ni guiones.
- Emplear, para el número de la residencia o lugar de trabajo, las consonantes N. (no emplee el signo #).
- Las celdas para las fechas del nacimiento y grado se obtienen a través de las ventanas emergentes que están al lado de la celda respectiva.

Por favor diligencie el formulario de actualización de datos y el de autoevaluación con el suficiente tiempo y lea detalladamente la información que le solicitan.

Nota: para el caso de los CUNAD dirigirse con el Coordinador. En las sedes Presenciales a través de Bienestar – Egresados.

Correo: egresados_cun@cun.edu.co

Tel: 3813222 ext. 1163